

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari"

Via IV Novembre,34

26048 Sospiro CR

Telefono : **0372 623476** - Fax : **0372 623372**

Posta elettronica certificata : cric81500c@pec.istruzione.it

Posta elettronica ordinaria : cric81500c@istruzione.it

Sito Istituto : www.icsospiro.it

Codice fiscale : 93037640195

Codice univoco ufficio (CUF) : UF4SQM

Verbale n.° 40 - Anno scolastico 2017 / 2018**Giunta Esecutiva del 25 gennaio 2018**

Il giorno venticinque del mese di gennaio dell'anno duemiladiciotto, nei locali della sede dell'Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari", ubicato in 26048 Sospiro (CR), al civico 34 di Via IV Novembre si riunisce alle ore 16⁰⁰ - debitamente convocata nei termini e forme di legge - la Giunta Esecutiva.

All'appello risultano:

	Generalità	Qualifica	Presente	Assente
1	Suppini Dott. Renato	Dirigente Scolastico reggente e Presidente della Giunta Esecutiva	x	
2	Landi Dott. Roberto	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e Segretario verbalizzante	x	
3	Madurini Roberto	Rappresentante dei genitori degli alunni e Vice Presidente del Consiglio di Istituto	x	
4	Scaglioni Roberto	Rappresentante dei genitori degli alunni e Presidente del Consiglio di Istituto		x
5	Fieschi M. ^a Isabella Maria	Rappresentante del personale docente	x	
6	Casali Fiorella	Rappresentante del personale non docente	x	
		Totale	5	1
			6	

Accertata la sussistenza del quorum costitutivo e di quello deliberativo, il Dirigente dichiara aperta la seduta e procede alla lettura del seguente

Ordine del giorno

- 1 Lettura del verbale della precedente seduta della Giunta Esecutiva;
- 2 Variazioni finalizzate al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2017
- 3 Programma annuale esercizio finanziario 2018
- 4 Procedure in atto per l'iscrizione degli alunni ai vari ordini di scuole nell'anno scolastico 2018 / 2019 (disamina possibili criticità in relazione alle richieste)

- 5 Disposizioni relative all'esonero dalle responsabilità dall'obbligo di vigilanza sui minori al termine delle attività didattiche
- 6 Ratifica autorizzazione presenza soggetto esterno - richiesta dai Servizi Sociali del Comune di Derovere - presso la sede dell'Istituto
- 7 Ratifica sottoscrizione progetto convenzionale proposto da Auser Cremona in accordo con le Amministrazioni Comunali di Pieve d'Olmi e San Daniele Po
- 8 Varie ed eventuali.

1°) **Lettura del verbale della precedente seduta della Giunta Esecutiva.** Il verbale della precedente seduta della Giunta Esecutiva è dato per letto ed approvato, in quanto a suo tempo pubblicato sul sito dell'Istituto;

2°) **Variazioni finalizzate al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2017.** Il Dirigente partecipa alla Giunta di avere assunto con propria determina **maggiori** accertamenti successivi al 30 novembre 2017 per complessivi **2.211,14 €**, che il Direttore dei Servizi Generali illustra nei termini seguenti :

- a) maggiori **finanziamenti dello Stato** per complessivi **3.304,66 €**, così dettagliati e destinati :

Voce di entrata	Progetto od attività	Descrizione	Importo
02 01 01	A01	Dotazione ordinaria Stato per funzionamento amministrativo e didattico	+ 0,01 €
02 01 16	P14	Finanziamenti per interventi di formazione docenti neo immessi in ruolo	+ 150,00 €
02 01 27	P34	Finanziamenti per animatore digitale	+ 1.000,00 €
02 01 28	P34	Finanziamenti per Piano Nazionale Sicurezza Informatica	+ 2.154,65 €
02 - Maggiori finanziamenti Stato pari a complessivi			+ 3.304,66 €

- b) minori **contributi da privati** per complessivi **1.154,50 €**, così dettagliati e destinati :

Voce di entrata	Progetto od attività	Descrizione	Importo
05 02 01	P09	Quote partecipazione alunni a viaggi di istruzione	- 695,90 €
	P10		- 3.184,00 €
Minori quote partecipazione alunni pari a complessivi			- 3.879,90 €

Voce di entrata	Progetto od attività	Descrizione	Importo
05 02 05	P03	Contributi volontari famiglie per funzionamento Istituto	+ 70,00 €
	P04		+ 170,00 €
	P06		+ 376,00 €
	P09		+ 21,90 €
	P10		+ 130,00 €
Maggiori contributi volontari complessivi			+ 767,90 €
05 02 06	P09	Quote partecipazione alunni ad attività didattico formative	+ 157,50 €
05 04 03	A01	Premi volontari personale scuola assicurazione rischi civili	+ 100,00 €
05 04 04	P05	Premi, liberalità, donazioni e sponsorizzazioni modali	+ 1.700,00 €
05 - Minori contributi da privati pari a complessivi			- 1.154,50 €

c) maggiori **altre entrate** per complessivi **30,96 €**, così dettagliate e destinate :

Voce di entrata	Progetto od attività	Descrizione	Importo
07 01 01	A01	Interessi su conto corrente tesoreria unica anno 2017	- 4,04 €
07 03 01	A04	Alienazioni di beni	+ 30,02 €
07 04 03	P06	Accreditamenti pervenuti all'Istituto e da riversare a terzi	+ 35,00 €
07 - Maggiori altre entrate pari a complessivi			+ 60,98 €

Il totale delle variazioni da assumere si riassume, pertanto, come segue :

02 - Finanziamenti dello Stato	+ 3.304,66 €
05 - Contributi da privati	- 1.154,50 €
07 - Altre entrate	+ 60,98 €
Totale	+ 2.211,14 €

Le modifiche al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2017 ne determinano un pareggio (definitivo) in **153.382,82 €**, come sotto dettagliato :

Programmazione approvata al 30 novembre 2017	151.171,68 €
Variazioni assunte con la presente determina dirigenziale	+ 2.211,14 €
Programmazione al 31 dicembre 2017	153.382,82 €

Terminata l'esposizione del Dirigente e del Direttore, la Giunta Esecutiva approva le sopra dettagliate variazioni finalizzate, rimettendone la ratifica al Consigli di Istituto;

3°) **Programma annuale per l'esercizio finanziario 2018.** Il Dirigente Scolastico espone i contenuti programmatici e gli obiettivi didattici del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2018. La parola passa quindi al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, che ne dettaglia gli aspetti finanziari, sottolineando - in particolare - gli elementi di continuità rispetto al passato, la conferma, anche per il 2018, di stanziamenti per l'acquisto di dotazioni strumentali, specificatamente assegnati all'attività A04 "Spese di investimento" nonché l'attivazione di un nuovo progetto, che accoglie i finanziamenti ministeriali per l'animatore digitale ed il Piano nazionale per la sicurezza informatica. Il Programma - conclude il Direttore - presenta un avanzo di amministrazione presunto pari a **42.180,45 €**, un pareggio in **120.675,00 €** e contempla anticipazioni per le minute spese pari a **450,00 €**. Terminata la relazione del Dott. Landi, la Giunta Esecutiva, dopo debita disanima, approva Programma annuale per l'esercizio finanziario 2018, rimettendolo al Consiglio di Istituto per gli adempimenti di spettanza di quest'ultimo;

4°) **Procedure in atto per l'iscrizione degli alunni ai vari ordini di scuole nell'anno scolastico 2018 / 2019 (disamina possibili criticità in relazione alle richieste).** Il Dirigente Scolastico rende edotta la Giunta Esecutiva che, al momento, non è emersa la necessità, in alcuna delle scuole dell'Infanzia (neppure a Cicognolo), di predisporre liste di attesa, essendo risultato finora possibile accogliere tutte le domande di iscrizione pervenute. La situazione era stata esaminata preventivamente in un incontro con gli Amministratori Locali di Cappella dè Picenardi e di Cicognolo. La Giunta prende atto dell'informativa del Dirigente;

5°) **Disposizioni relative all'esonero dalle responsabilità dall'obbligo di vigilanza sui minori al termine delle attività didattiche.** Il Dirigente Scolastico informa la Giunta Esecutiva che la materia, oggetto di ampio dibattito da parte della pubblica opinione e sui mass media, è stata novellata dall'entrata in vigore della legge 04 dicembre 2017 n.° 172, che subordina l'esonero della responsabilità della scuola nel rientro a casa degli alunni minori di anni 14 - senza che siano accompagnati da famigliari maggiorenni - al rilascio di autorizzazione da parte di chi eserciti la patria potestà sugli stessi. Attesa la valenza cogente delle richiamate disposizioni, all'Istituto non resta che prenderne atto e modificare di conseguenza il proprio Regolamento, nelle parti che risultino in contrasto con detto disposto normativo. La Giunta prende atto dell'informativa del Dirigente Scolastico;

6°) **Ratifica autorizzazione presenza soggetto esterno - richiesta dai Servizi Sociali del Comune di Derovere - presso la sede dell'Istituto.** Il Dirigente informa che un soggetto maggiorenne con disabilità certificata, F.L., sta prestando - su richiesta dei Servizi Sociali del Comune di Derovere - un'attività di supporto ai Collaboratori Scolastici in servizio presso la sede dell'Istituto. Tale presenza deve essere formalizzata, attraverso la ratifica di una specifica autorizzazione. La Giunta Esecutiva prende atto di quanto comunicato dal Dirigente;

7°) **Ratifica sottoscrizione progetto convenzionale proposto da Auser Cremona in accordo con le Amministrazioni Comunali di Pieve d'Olmi e San Daniele Po.** Il Dirigente Scolastico illustra alla Giunta Esecutiva i contenuti di un progetto triennale proposto da Auser Cremona alle Amministrazioni Comunali di Pieve d'Olmi e San Daniele Po, che coinvolge anche l'Istituto Comprensivo, in quanto - a partire dal prossimo anno scolastico - sarà possibile attivare progetti didattici che interessino gli alunni delle scuole dell'infanzia ubicate in detti Comuni., finanziati appunto dall'Auser di Cremona. La Giunta approva la proposta del Dirigente e rimette gli atti al Consiglio di Istituto;

8°) **Varie ed eventuali :**

8.1) Il Dirigente informa la Giunta Esecutiva che, nel novero del Progetto P14 "Aggiornamento e formazione del personale scolastico" del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2018, sono stati previsti finanziamenti per complessivi 2.500,00 € per l'attivazione dei seguenti corsi di formazione, rivolti al personale dell'Istituto :

Denominazione corso	Destinatari	Formatore	
Formazione R.L.S.	Docenti	da individuare	500,00 €
Formazione lavoratori	Docenti ed ATA	SI.AM. S.r.l.	500,00 €
Formazioni preposti	Docenti ed ATA	SI.AM. S.r.l.	220,00 €
Aggiornamento preposti	Docenti ed ATA	SI.AM. S.r.l.	350,00 €
Aggiornamento formazione lavoratori	Docenti ed ATA	SI.AM. S.r.l.	700,00 €
Aggiornamento A.S.P.P.	Docenti	CR Forma	100,00 €
Corsi vari da definire	Personale ATA	da individuare	130,00 €
Totale			2.500,00 €

La Giunta prende atto dell'informativa del Dirigente in ordine ai corsi di formazione sopra dettagliati;

8.2) Il Dirigente informa la Giunta Esecutiva che l'Amministrazione Comunale di Sospiro incaricherà la Sig.^{ra} Favini Monica di assistere un alunno della Scuola Primaria di Sospiro, che presenta gravi problemi di comportamento. Detto intervento non avrà oneri per l'Istituto, ma comporterà l'adozione di una formale autorizzazione alla presenza nei locali scolastici di detta operatrice.

Nulla altro dovendosi aggiungere, la seduta è tolta alle ore 17.⁴⁵.

Letto e sottoscritto.

Sospiro, lì 25 gennaio 2018

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

(Segretario verbalizzante)

Landi Dott. Roberto

FIRMA APPOSTA DIGITALMENTE

